



**GMINA PLEŚNA**  
33-171 PLEŚNA 240  
NIP 873-29-70-229 REGON 851560921

## ZAPROSZENIE do złożenia propozycji cenowej

Nasz znak: FZ.042.6.2011

Pleśna, dnia 2 listopada 2011 roku

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- propozycja cenowa złożona w nieprzezroczystej kopercie,
- na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego oraz napis - Propozycja cenowa na zadanie pod nazwą: „ Kurs języka angielskiego w Gminie Pleśna-IIIedycja”
- podane ceny mają być wyrażone cyfrowo i słownie (netto i brutto). Przy podaniu ceny proszę o podanie ceny netto i brutto dla jednej godziny lekcyjnej oraz dla całości kursu.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 210 godzin lekcyjnych kursu języka angielskiego dla dorosłych (w podziale na 3 grupy po 70 godzin lekcyjnych, 1 godzina=45 minut). W ramach kursu powstaną grupy na poziomie Beginner, Elementary i Pre-intermediate. Kurs odbywać się będzie z częstotliwością raz na tydzień 4 godziny lekcyjne lub 2 razy na tydzień po 2 godziny lekcyjne (na jedną grupę), w godzinach popołudniowych (po godzinie 16.00) w dniach od poniedziałku do piątku. Ostateczna godzina szkolenia zostanie ustalona z kursantami.

Zajęcia z języka angielskiego odbywać się będą w Pleśnej (grupy na poziomie Beginner i Pre-intermediate) i w Janowicach (jedna grupa na poziomie Elementary). Grupy na poziomie Elementary i Pre-Intermediate liczyć będą po 15 osób (łącznie 30 osób), grupa na poziomie Beginner liczyć będzie 10 osób. Liczebność grup może nieznacznie się zmienić – mogą nastąpić przesunięcia w liczebności grup ze względu na liczbę osób zainteresowanych uczestnictwem w kursie języka angielskiego. Jedna grupa może liczyć maksymalnie 16 osób. Na zakończenie szkolenia uczestnicy otrzymają certyfikaty ukończenia szkolenia.

3. Termin realizacji zamówienia: grudzień 2011r.-kwiecień 2012r.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: cena – 100%.

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:



- wypełniony formularz propozycji cenowej
  - kserokopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie nauki języka angielskiego
  - kserokopia dokumentu potwierdzającego wpisanie do Rejestru Instytucji Szkoleniowych
6. Propozycję cenową należy złożyć w Urzędzie Gminy Pleśna 33-171 Pleśna 240 – Sekretariat p. nr 9 do dnia 17 listopada 2011r. (czwartek) do godz. 10:00. Decyduje data wpływu na Dziennik Podawczy Urzędy Gminy Pleśna.
7. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:  
Otwarcie propozycji cenowej nastąpi w dniu 17 listopada 2011r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Pleśna, pokój nr 18.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:  
Oliwia Tańska, otanska@plesna.pl, tel. (14) 6798182 wew.34
9. Istotne postanowienia:  
Zajęcia będą realizowane w ramach projektu „Kurs języka angielskiego w Gminie Pleśna- III edycja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego- działanie 9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013.  
Cena obejmuje jedynie koszt przeprowadzenia zajęć (Gmina Pleśna zapewnia pomieszczenia, w których prowadzone będą zajęcia, podręczniki dla kursantów, odtwarzacze CD).

**WÓJT**  
  
Stanisław Burnat

Załączniki:

1. Formularz propozycji cenowej



## PROPOZYCJA CENOWA

Na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie:

„ Kurs języka angielskiego w Gminie Pleśna- IIIedycja”

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami zamówienia na cenę:

netto .....

(słownie:.....),

podatek VAT .....%tj:.....(słownie:.....),

brutto.....

(słownie:.....).

Cena netto za godzinę lekcyjną kursu:

(słownie:.....),

Cena brutto za godzinę lekcyjną kursu:

(słownie:.....),

2. Termin realizacji zamówienia do.....

3. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu warunki akceptuję.

4. Załączniki:

.....  
.....

.....  
Pieczątką i podpis wykonawcy